

**ZÁSADY
HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA
S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI OBCE**



Obecné zastupiteľstvo obce Moravany v súlade s ustanoveniami zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o obecnom zriadení*“), aj v súlade s ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy*“) určuje tento vnútorný predpis číslo 2/2020

ZÁSADY HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI OBCE

PREAMBULA

Obec Moravany (ďalej aj „*obec*“) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom,¹ v súlade so Štatútom obce a v súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce samostatne hospodári a financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce sú prejavom zodpovednosti orgánov obce vo vzťahu k transparentnosti, účelnosti a efektívnosti vymedzenia presných pravidiel pre riadenie finančných prostriedkov obce.

ČASŤ PRVÁ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Predmet úpravy

- (1) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce (ďalej aj „*zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami obce*“, „*zásady*“) upravujú najmä:
 - a) vymedzenie kompetencií subjektov vstupujúcich do procesu prípravy, zostavovania a schvaľovania rozpočtu obce, jeho monitorovania a vstupujúcich do procesu zostavovania a schvaľovania záverečného účtu obce,
 - b) pravidlá rozpočtového hospodárenia obce a využívanie niektorých inštitútov pri osobitnom hospodárení a nakladaní s finančnými prostriedkami obce,
 - c) pravidlá pri zostavovaní a schvaľovaní záverečného účtu obce.

¹ zákon o obecnom zriadení, zákon o majetku obcí a ďalšie



- (2) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce sú záväzné pre obec, pre všetky jej orgány, organizačné zložky, zamestnancov obce a pre právnické osoby zriadené obcou.
- (3) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce sú jedným zo základných vnútorných predpisov komplexnej regulácie hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s finančnými prostriedkami obce, dopĺňajú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a sú dopĺňané ďalšími vnútornými predpismi, najmä Smernicou upravujúcou postup obce ako verejného obstarávateľa pri zadávaní zákaziek, Zásadami pre vedenie účtovníctva obce, Zásadami finančného riadenia a finančnej kontroly obce a ďalšími vnútornými predpismi.
- (4) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce sa nevzťahujú na ostatný majetok a majetkové práva obce, zásady ktorého sú v súlade s osobitnými predpismi a so Štatútom obce upravené samostatne.

Článok 2

Základná právna úprava pri hospodárení a nakladaní s finančnými prostriedkami obce

Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce upravujú hospodárenie a nakladanie s finančnými prostriedkami obce v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov, najmä:

- a) zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy*“),
- b) zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon rozpočtových pravidlách verejnej správy*“),
- c) zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o obecnom zriadení*“),
- d) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o účtovníctve*“),
- e) zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o verejnom obstarávaní*“),
- f) zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o finančnej kontrole*“),
- g) zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o archívoch*“),
- h) zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o slobodnom prístupe k informáciám*“),
- i) 305/2016 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o e-Governmente*“),
- j) zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „*zákon o ochrane osobných údajov*“).



ČASŤ DRUHÁ ROZPOČET OBCE

Článok 3

Všeobecné ustanovenia

- (1) Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom kalendárnom roku, ktorým obec riadi financovanie svojich úloh, funkcií a kompetencií a vyjadruje samostatnosť svojho hospodárenia.
- (2) Obec zostavuje rozpočet obce a podľa neho hospodári. V súlade s ustanoveniami osobitného predpisu obec zostavuje aj viacročný rozpočet.
- (3) Rozpočet obce zahŕňa:
 - a) finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území obce, ako aj k obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre ne z osobitných predpisov, zo všeobecne záväzných nariadení obce, ako aj zo zmlúv,
 - b) finančné vzťahy k rozpočtu vyššieho územného celku, do ktorého územia obec patrí, ak plnia spoločné úlohy,
 - c) finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu SR,
 - d) finančné vzťahy k peňažným fondom obce,
 - e) finančné vzťahy k rozpočtom iných obcí, ak plnia spoločné úlohy.
- (4) V ustanoveniach týchto Zásad je pre procesný, obsahový a personálny význam pojmu „obec“ treba rozumieť aj (najmä) „starosta obce“ ako jej štatutárny orgán, alebo ním poverený zamestnanec obce, alebo ním poverená ďalšia osoba.

Článok 4

Členenie rozpočtu obce

- (1) Rozpočet obce tvoria:
 - a) bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej aj „*bežný rozpočet*“),
 - b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej aj „*kapitálový rozpočet*“),
 - c) finančné operácie.
- (2) Príjmy a výdavky rozpočtu obce sú vymedzené ustanoveniami osobitného predpisu.²
- (3) Súčasťou rozpočtu obce sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné finančné výpomoci z rozpočtu obce a ich splátky, vystavené a prijaté zmenky, predaj a obstaranie

² §5 a §7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



majetkových účastí. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce.³

- (4) Rozpočet obce neobsahuje zámery a ciele, ktoré bude obec realizovať z výdavkov rozpočtu obce (program obce).⁴

Článok 5

Kompetencie subjektov podieľajúcich sa na príprave a schvaľovaní rozpočtu obce a záverečného účtu obce

- (1) Na príprave a schvaľovaní rozpočtu obce a záverečného účtu obce (ďalej aj „rozpočtový proces“) sa podieľajú orgány obce, orgány obecného zastupiteľstva obce aj obecný úrad obce prostredníctvom zamestnancov obce.
- (2) Komisie obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „komisie“, „komisie obecného zastupiteľstva“) najmä:
- a) v rámci svojej pôsobnosti a zamerania komisie sústreďujú požiadavky a podnety od obyvateľov obce a ďalších právnických a fyzických osôb na čerpanie rozpočtu obce,
 - b) posudzujú získané požiadavky a podnety, vyhodnocujú ich z hľadiska priorit a koncepčných zámerov rozvoja obce,
 - c) doručia zodpovednému zamestnancovi obce požiadavky a podnety od obyvateľov obce a ďalších právnických a fyzických osôb, ktoré odporúčajú zapracovať do návrhu rozpočtu obce, alebo do návrhu zmeny rozpočtu obce,
 - d) poskytujú starostovi obce a obecnému zastupiteľstvu obce svoje stanovisko a dávajú odporúčanie zapracovať získané požiadavky a podnety od obyvateľov obce a ďalších právnických a fyzických osôb do návrhu rozpočtu obce, alebo do návrhu zmeny rozpočtu obce.
- (3) Obecná rada obecného zastupiteľstva obce (ďalej aj „obecná rada“) najmä:
- a) prerokúva návrh rozpočtu obce predložený starostom obce,
 - b) v prípade požiadaviek na zmenu jednotlivých častí rozpočtu žiada starostu obce o jeho úpravu a doplnenie do finálnej podoby, ktorá bude predložená na rokovanie obecnému zastupiteľstvu obce,
 - c) prerokúva návrh zmien v rozpočte obce,
 - d) prerokúva návrh záverečného účtu obce.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce („ďalej aj „obecné zastupiteľstvo“) prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce, ak ustanovenia osobitného predpisu a týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce, ako aj ustanovenia ďalších vnútorných predpisov obce neupravujú pri vybraných inštitútoch iný spôsob prijatia uznesenia najmä:
- a) určuje Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce,
 - b) určuje Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce,

³ §10 odsek 6 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

⁴ §4 odsek 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



- c) dbá na dodržiavanie svojej zodpovednosti pri príprave a schvaľovaní rozpočtu obce tak, aby boli čo najefektívnejšie zabezpečené úlohy obce pri výkone jej samosprávy,⁵
 - d) schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny na úrovni funkčnej klasifikácie a položiek,
 - e) schvaľuje a rozhoduje o združení prostriedkov obce,
 - f) schvaľuje použitie prostriedkov rezervného fondu,
 - g) schvaľuje záverečný účet obce.
- (5) Starosta obce najmä:
- a) vydáva Zásady pre vedenie účtovníctva obce, Zásady finančného riadenia a finančnej kontroly obce a ďalšie vnútorné predpisy súvisiace s hospodárením a nakladaním s finančnými prostriedkami obce,
 - b) riadi a usmerňuje práce pri zostavovaní návrhu rozpočtu obce a návrhu zmien rozpočtu obce,
 - c) riadi a koordinuje zodpovedné využívanie ďalších inštitútov súvisiacich s prípravou rozpočtu obce,⁶
 - d) zapracúva do návrhu rozpočtu obce požiadavky a podnety od obyvateľov obce a ďalších právnických a fyzických osôb,
 - e) vypracúva finálnu podobu návrhu rozpočtu obce z návrhu predloženého obecnou radou,
 - f) vypracováva monitorovaciu správu o čerpaní rozpočtu obce a predkladá ju na prerokovanie obecnému zastupiteľstvu obce,
 - g) realizuje zmeny rozpočtu obce rozpočtovými opatreniami v rozsahu určenom obecným zastupiteľstvom obce v týchto Zásadách,
 - h) riadi práce pri príprave návrhu záverečného účtu obce,
 - i) zabezpečuje v súčinnosti so zamestnancami obce všetky úkony súvisiace s hospodárením a nakladaním s finančnými prostriedkami obce.
- (6) Hlavný kontrolór obce (ďalej aj „*hlavný kontrolór*“) najmä:
- a) vypracováva odborné stanovisko k návrhu rozpočtu obce a predkladá ho obecnému zastupiteľstvu obce,⁷
 - b) vypracováva odborné stanovisko k návrhu záverečného účtu obce a predkladá ho obecnému zastupiteľstvu obce,⁸
 - c) kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami obce,
 - d) kontroluje finančné plnenie rozpočtu obce.
- (7) Obecný úrad obce (ďalej aj „*obecný úrad*“) prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce najmä:
- a) zabezpečuje organizačné a materiálno-technické zázemie súvisiace s prípravou a tvorbou návrhu rozpočtu obce a návrhu zmeny rozpočtu obce,
 - b) zabezpečuje odborné podklady a ďalšie písomnosti potrebné pre správne, efektívne, hospodárne, kvalifikované a úplné vypracovanie návrhu rozpočtu obce a jeho finálnej podoby,

⁵ §4 odsek 3 zákona o obecnom zriadení

⁶ napríklad miestne dane a miestny poplatok a ďalšie

⁷ §18f odsek 1 písmeno c) zákona o obecnom zriadení

⁸ §18f odsek 1 písmeno c) zákona o obecnom zriadení



- c) sústreďuje požiadavky a podnety od obyvateľov obce a ďalších právnických a fyzických osôb na zapracovanie do rozpočtu obce a prekladá ich v súlade s rozsahom kompetencií komisiám obecného zastupiteľstva, obecnej rade, starostovi obce,
- d) priebežne sleduje čerpanie rozpočtu obce,
- e) sumarizuje výsledky hospodárenia za uplynulé obdobie,
- f) spracúva podkladové materiály, rozbor, analýzy a podobne,
- g) vedie operatívnu evidenciu o vykonaných rozpočtových opatreniach v rozpočtovom roku,
- h) zabezpečuje spracovávanie podkladov a výkazníctvo vo vzťahu k príslušným orgánom v súlade s osobitnou právnou úpravou,⁹
- i) vedie účtovníctvo o stave a pohybe majetku obce, o príjmov a výdavkov a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu podľa osobitného predpisu¹⁰ a v súlade s rozpočtovou klasifikáciou podľa osobitných predpisov,
- j) zabezpečuje podklady pre spracovanie návrhu záverečného účtu obce a vypracováva návrh záverečného účtu obce.

ČASŤ TRETIA

PRÍPRAVA A SCHVAĽOVANIE ROZPOČTU OBCE

Článok 6

Príprava rozpočtu obce

- (1) Práce pri príprave a vypracovaní návrhu rozpočtu obce riadi a koordinuje starosta obce prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce.
- (2) Zodpovedný zamestnanec obce pripravuje návrh rozpočtu obce v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu, ktoré predkladajú zodpovednému zamestnancovi obce rozpočtové požiadavky a podnety.
- (3) Návrh rozpočtu obce prerokuje starosta obce v obecnej rade a v prípade požiadaviek rozpočet obce doplní a pripraví ho na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Pri príprave návrhu rozpočtu obce a pri jeho schvaľovaní je obec povinná prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre obec vyplývajú z plnenia povinností upravených ustanoveniami osobitných predpisov.

⁹ napríklad zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov

¹⁰ zákon o účtovníctve



Článok 7

Zostavovanie rozpočtu obce

- (1) Obec zostavuje rozpočet (bežný aj kapitálový) ako vyrovnaný, alebo prebytkový.
- (2) Bežný rozpočet môže obec zostaviť ako schodkový v prípade, ak sa vo výdavkoch bežného rozpočtu rozpočtuje použitie účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu, nevyčerpaných v minulých rokoch; výška schodku takto zostaveného bežného rozpočtu nesmie byť vyššia ako suma týchto nevyčerpaných prostriedkov.¹¹
- (3) Kapitálový rozpočet môže obec zostaviť ako schodkový, ak tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov obce z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku. Ak je bežný rozpočet alebo kapitálový rozpočet zostavený ako prebytkový, možno prebytok príslušného rozpočtu použiť na úhradu návratných zdrojov financovania.¹²

Článok 8

Schvaľovanie rozpočtu obce

- (1) Najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva obce o návrhu rozpočtu obce obec zverejní návrh rozpočtu obce v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu¹³ na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce.
- (2) Starosta obce predkladá návrh rozpočtu obce obecnému zastupiteľstvu obce na rokovanie a schválenie. Návrh rozpočtu obce ako materiál na rokovanie obecného zastupiteľstva obce je distribuovaný poslancom obecného zastupiteľstva obce v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Súčasťou dodatočne uplatnených poslaneckých návrhov pre výdavkovú časť rozpočtu obce v procese schvaľovania rozpočtu obce musia byť identifikované reálne zdroje na krytie dodatočne navrhovaných výdavkov.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce schvaľuje rozpočet obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.

¹¹ §10 odsek 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

¹² §10 odsek 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

¹³ §9 odsek 2 zákona o obecnom zriadení



Článok 9 Rozpočtové provizorium

- (1) Ak nie je rozpočet obce na nasledujúci rozpočtový rok schválený obecným zastupiteľstvom obce do 31. decembra priebežného roka, hospodári obec podľa schváleného rozpočtu obce predchádzajúceho rozpočtového roka.
- (2) Výdavky obce uskutočnené počas rozpočtového provizória musia byť v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.¹⁴
- (3) Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas rozpočtového provizória sa zúčtujú s rozpočtom obce po jeho schválení.

Článok 10 Viacročný rozpočet obce

- (1) Viacročný rozpočet je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky obce, v ktorom sú v rámci jej pôsobnosti vyjadrené zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov vrátane programov obce najmenej na tri rozpočtové roky.
- (2) Viacročný rozpočet tvoria:
 - a) rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok,
 - b) rozpočet obce na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku,
 - c) rozpočet obce na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b).
- (3) Príjmy a výdavky rozpočtov uvedených v odseku (2) písmená b) a c) nie sú záväzné.
- (4) Viacročný rozpočet sa zostavuje v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet obce.

ČASŤ ŠTVRTÁ ZMENY ROZPOČTU OBCE

Článok 11

- (1) Ak v priebehu rozpočtového roka vznikne potreba uhradiť výdavok obce, ktorý nie je v rozpočte obce rozpočtovaný, alebo vznikne potreba zmeny schváleného rozpočtu obce, obec postupuje nasledovne:
 - a) efektívnejšie a hospodárnejšie plní úlohy v rámci schváleného rozpočtu,
 - b) nepredpokladaný výdavok uhradí z rezervy rozpočtu, ak bola rezerva v obci vytvorená,

¹⁴ §11 odsek 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



- c) nepredpokladaný výdavok uhradí z rezervného fondu,
 - d) nepredpokladaný výdavok uhradí z iných zdrojov (napríklad úver, združovanie prostriedkov a podobne),
 - e) zmenou rozpočtu obce prijatím rozpočtových opatrení upravených ustanoveniami osobitného predpisu:¹⁵
 - 1. presunom rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky,
 - 2. povoleným prekročením a viazaním príjmov,
 - 3. povoleným prekročením a viazaním výdavkov,
 - 4. povoleným prekročením a viazaním finančných operácií.
- (2) Povolené prekročenie a viazanie finančných operácií obec vykonáva v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.¹⁶
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce môže v priebehu kalendárneho roka v odôvodnených prípadoch, spravidla na návrh starostu obce, upraviť výšku finančných prostriedkov určených na mzdy zamestnancov obce a na nákup technických, technologických a ďalších administratívnych prostriedkov slúžiacich na zabezpečenie činnosti obecného úradu obce. Za odôvodnené prípady je treba považovať najmä:
- a) zmenu ustanovení osobitných predpisov, alebo novú právnu úpravu, z ktorých priamo vyplýva povinnosť obce zabezpečiť nepredvídané technické, technologické, administratívne, alebo organizačné opatrenia, prostriedky,
 - b) zásadné organizačné zmeny obecného úradu obce,
 - c) iné opatrenia obce, ktoré sú nepredvídané a ktoré musí obec v rámci svojich povinností zabezpečiť.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce môže v priebehu kalendárneho roka upraviť rozpočet aj z iných závažných dôvodov, najmä s prihliadnutím na zabezpečenie samosprávnych úloh obce.
- (5) Starosta obce môže zmeny rozpočtu obce vykonávať v rozsahu určenom uznesením obecného zastupiteľstva obce.¹⁷
- (6) Starosta obce rozhoduje o rozpočtových opatreniach:¹⁸
- a) presun rozpočtových prostriedkov medzi položkami v rámci príjmovej časti rozpočtu v celkovej výške do 1 500 € sumárne za celé rozpočtové obdobie,
 - b) presun rozpočtových prostriedkov medzi jednotlivými funkčnými klasifikáciami v celkovej výške do 1 500 € sumárne za celé rozpočtové obdobie,
 - c) presun rozpočtových prostriedkov medzi položkami v rámci každej funkčnej klasifikácie v celkovej výške do 1 500 € sumárne za celé rozpočtové obdobie, pri dodržaní rozpočtových výdavkov príslušnej funkčnej klasifikácie celkom,
 - d) prekročenie podpoložky o 10% pri dodržaní rozpočtových výdavkov príslušnej položky celkom.

¹⁵ §14 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

¹⁶ §14 odsek 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

¹⁷ §11 odsek 4 písmeno b) zákona o obecnom zriadení

¹⁸ §11 odsek 4 písmeno b) posledná veta zákona o obecnom zriadení



- (7) Starosta obce informuje na najbližšom rokovaní obecného zastupiteľstva obce poslancov obecného zastupiteľstva obce o rozpočtových opatreniach, ktoré v rámci svojej kompetencii realizoval.

Článok 12

Príprava zmeny rozpočtu obce

- (1) Práce pri príprave a vypracovaní návrhu zmeny rozpočtu obce riadi a koordinuje starosta obce prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce.
- (2) Zodpovedný zamestnanec obce pripravuje návrh zmeny rozpočtu obce v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu, ktoré predkladajú zodpovednému zamestnancovi obce rozpočtové požiadavky a podnety pre návrh zmeny rozpočtu obce.
- (3) Návrh zmeny rozpočtu obce prerokuje starosta obce v obecnej rade a v prípade požiadaviek zmenu rozpočtu obce doplní a pripraví na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.
- (4) Pri príprave návrhu zmeny rozpočtu obce a pri jej schvaľovaní je obec povinná prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov, ktoré pre obec vyplývajú z plnenia povinnosti upravených ustanoveniami osobitných predpisov.

Článok 13

Schvaľovanie zmeny rozpočtu obce

- (1) Starosta obce predkladá návrh zmeny rozpočtu obce obecnému zastupiteľstvu obce na rokovanie a schválenie. Návrh zmeny rozpočtu obce ako materiál na rokovanie obecného zastupiteľstva obce je distribuovaný poslancom obecného zastupiteľstva obce v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (2) Súčasťou dodatočne uplatnených poslaneckých návrhov pre výdavkovú časť zmeny rozpočtu obce v procese schvaľovania zmeny rozpočtu obce musia byť identifikované reálne zdroje na krytie dodatočne navrhovaných výdavkov z rozpočtu obce.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce schvaľuje zmenu rozpočtu obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.



ČASŤ PIATA ZÁVEREČNÝ ÚČET OBCE

Článok 14

- (1) Po skončení rozpočtového roka obec finančne usporiada svoje hospodárenie a súhrnne spracuje do záverečného účtu obce.
- (2) Účtovnú závierku obce overuje audítor.¹⁹
- (3) Obsah záverečného účtu upravujú ustanovenia osobitného predpisu.²⁰

Článok 15

Zostavovanie záverečného účtu obce

- (1) Práce pri príprave a zostavení návrhu záverečného účtu obce riadi a koordinuje starosta obce prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce.
- (2) Zodpovedný zamestnanec obce zostavuje návrh záverečného účtu obce v súčinnosti s jednotlivými subjektmi rozpočtového procesu, ktoré predkladajú zodpovednému zamestnancovi obce podklady.
- (3) Návrh záverečného účtu obce prerokuje starosta obce v obecnej rade a v prípade požiadaviek záverečný účet obce doplní a pripraví ho na rokovanie obecného zastupiteľstva obce.

Článok 16

Schvaľovanie záverečného účtu obce

- (1) Najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva obce o návrhu záverečného účtu obce obec zverejní návrh záverečného účtu obce v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu²¹ na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce.
- (2) Starosta obce predkladá návrh záverečného účtu obce obecnému zastupiteľstvu obce na rokovanie a schválenie. Návrh záverečného účtu obce ako materiál na rokovanie obecného zastupiteľstva obce je distribuovaný poslancom obecného zastupiteľstva obce v súlade s ustanoveniami Rokovacieho poriadku obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Návrh záverečného účtu obce obecné zastupiteľstvo prerokuje najneskôr do šiestich mesiacov po ukončení rozpočtového roka.

¹⁹ §16 odsek 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

²⁰ §16 odsek 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

²¹ §9 odsek 2 zákona o obecnom zriadení



- (4) Prerokovanie záverečného účtu obce sa uzatvára v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce jedným z výrokov²²
 - a) celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad,
 - b) celoročné hospodárenie sa schvaľuje s výhradami.

- (5) Prebytok rozpočtu obce je zdrojom tvorby rezervného fondu. O použití prebytku rozpočtu, alebo spôsobe úhrady schodku rozhoduje obecné zastupiteľstvo obce pri prerokovaní záverečného účtu obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.

- (6) Schodok rozpočtu obce obec v priebehu roka financuje predovšetkým z rezervného fondu, z ďalších peňažných fondov, alebo z návratných zdrojov financovania. Spôsob financovania schodku rozpočtu obce obecné zastupiteľstvo obce potvrdzuje pri prerokovaní záverečného účtu obce.

ČASŤ ŠIESTA PEŇAŽNÉ FONDY OBCE

Článok 17

Obec vytvára mimorozpočtové peňažné fondy:

- a) rezervný fond,²³
- b) sociálny fond v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.²⁴

Článok 18

Rezervný fond

- (1) Rezervný fond tvorí obec z prebytku svojho hospodárenia zo zdrojov v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.²⁵

- (2) Obec použije prostriedky z rezervného fondu najmä na:
 - a) doplnenie zdrojov na obstaranie hmotného a nehmotného majetku,
 - b) úhradu následkov havarijnej situácie, živeľnej pohromy, alebo inej mimoriadnej udalosti,
 - c) úhradu schodkového výsledku hospodárenia,
 - d) krytie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami počas rozpočtového roka,
 - e) obstaranie cenných papierov a na kapitálový vklad do činnosti iných subjektov.

²² §16 odsek 10 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

²³ §15 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

²⁴ zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov

²⁵ §15 odsek 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



- (3) Prostriedky rezervného fondu môže obec použiť aj na úhradu záväzkov bežného rozpočtu, ktoré vznikli v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, maximálne v sume prebytku bežného rozpočtu vykázaného za predchádzajúci rozpočtový rok.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce:
 - a) určí výšku rezervného fondu po schválení záverečného účtu obce, najmenej však 10% z prebytku rozpočtu obce uplynulého kalendárneho roka,²⁶
 - b) schvaľuje použitie prostriedkov rezervného fondu prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce.²⁷

Článok 19 Sociálny fond

- (1) Sociálny fond sa tvorí z dohodnutého prídeltu v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.²⁸
- (2) Použitie sociálneho fondu vymedzujú ustanovenia osobitného predpisu.²⁹

ČASŤ SIEDMA PRAVIDLÁ ROZPOČTOVÉHO HOSPODÁRENIA

Článok 20 Všeobecné ustanovenia

- (1) Obec hospodári s finančnými prostriedkami v súlade so schváleným rozpočtom obce.
- (2) Po schválení rozpočtu obce obec prostredníctvom zodpovedného zamestnanca obce vykoná jeho rozpis.³⁰
- (3) Obec má vytvorený účinný systém využívania inštitútov, prostredníctvom ktorých minimalizuje nehospodárne nakladanie s finančnými prostriedkami obce. Za dodržiavanie pravidiel pri hospodárení a nakladaní s finančnými prostriedkami obce zodpovedá starosta obce.
- (4) Hospodárenie a nakladanie s finančnými prostriedkami obce je zabezpečené a monitorované využívaním inštitútu finančnej kontroly, pravidlá ktorej upravujú

²⁶ §15 odsek 4 v nadväznosti na §16 odsek 6 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

²⁷ §15 odsek 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

²⁸ §3 a nasledujúce zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov

²⁹ §7 odsek 1 a nasledujúce zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov

³⁰ §12 odsek 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



ustanovenia osobitného predpisu³¹ aj ustanovenia Zásad finančného riadenia a finančnej kontroly obce.

- (5) Hospodárenie a nakladanie s finančnými prostriedkami obce kontroluje aj hlavný kontrolór obce v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu³² aj v súlade s ustanoveniami Zásad kontrolnej činnosti v obci.
- (6) Obec poskytuje ministerstvu financií potrebné údaje o svojom hospodárení prostredníctvom rozpočtového informačného systému pre samosprávu RIS.SAM v správe ministerstva financií v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.³³

Článok 21

Časové a účelové použitie finančných prostriedkov

- (1) Obec použije finančné prostriedky obce len na účely, pre ktoré boli v rozpočte obce schválené. Obec pri používaní finančných prostriedkov postupuje v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov,³⁴ aj v súlade s ustanoveniami týchto Zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov obce.
- (2) Rozpočtové finančné prostriedky obce môže obec použiť do konca kalendárneho roka. Na zaradenie príjmu alebo výdavku do plnenia rozpočtu obce v rozpočtovom roku je rozhodujúci deň pripísania alebo odpísania prostriedkov z príslušného bankového účtu obce.
- (3) Nevyčerpané rozpočtové prostriedky môže obec použiť aj v nasledujúcich rozpočtových rokoch len na účely, na ktoré boli schválené v rozpočte obce.³⁵
- (4) Prebytok rozpočtu obce je zdrojom rezervného fondu obce.³⁶
- (5) Ak v priebehu rozpočtového roka vznikne potreba úhrady bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku alebo na likvidáciu škôd spôsobených havarijnou situáciou, živelnou pohromou, alebo inou mimoriadnou udalosťou, ktoré nie sú rozpočtované a kryté príjmami bežného rozpočtu obce, môže obec na základe prijatia uznesenia obecného zastupiteľstva obce nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce použiť na úhradu prostriedky rezervného fondu.
- (6) Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu obce možno použiť príjmy kapitálového rozpočtu obce, ak sa vrátia do termínu ich plánovaného použitia na rozpočtovaný účel, najneskôr však do konca rozpočtového roka.

³¹ zákon o finančnej kontrole

³² najmä §18d odsek 1 zákona o obecnom zriadení

³³ §12 odsek 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

³⁴ najmä zákon o verejnom obstarávaní, zákon o finančnej kontrole

³⁵ §16 odsek 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

³⁶ §16 odsek 6 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



- (7) Starosta obce je oprávnený rozhodnúť o nákupe služieb a stavebných prác do výšky 5 000 € vrátane, ak tento nákup služieb a stavebných prác bol v rozpočte obce schválený všeobecne, bez konkrétneho určenia, alebo ak sa pri ich nákupe použijú iné zdroje ako zdroje z rozpočtu obce. Kompetenciu starostu obce pri nadobúdaní vlastníctva hnutel'ného majetku, ak toto nadobudnutie vlastníctva hnutel'ného majetku bolo v rozpočte obce schválené všeobecne, bez konkrétneho vymedzenia, alebo ak sa na jeho nadobudnutie použijú iné zdroje ako zdroje z rozpočtu obce upravujú ustanovenia Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce.
- (8) Starosta obce nie je oprávnený zaväzovať sa v bežnom rozpočtovom roku na také zmluvné záväzky, alebo úhrady, ktoré nie sú zabezpečené v rozpočte obce na bežný rozpočtový rok a zaťažujú, alebo môžu zaťažovať nasledujúce rozpočtové roky z dôvodu nedostatku zdrojov v bežnom rozpočtovom roku.
- (9) Schodok bežného rozpočtu obce môže vzniknúť len:³⁷
- a) z dôvodu použitia prostriedkov rezervného fondu na úhradu bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku obce,
 - b) na likvidáciu škôd spôsobených havarijnou situáciou, živelnou pohromou alebo inou mimoriadnou udalosťou, ktoré nie sú rozpočtované a kryté príjmami bežného rozpočtu,
 - c) z dôvodu použitia účelovo určených prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu Európskej únie alebo na základe osobitného predpisu, nevyčerpaných v minulých rokoch.
- (10) Schodok rozpočtu je dôvodom na vykonanie nevyhnutných zmien v rozpočte obce. Obec schodok vyrovnáva najmä z:
- a) rezervného fondu, alebo z ďalších fondov, ak ich obec vytvorí,
 - b) návratných zdrojov financovania.

Článok 22

Pravidlá používania návratných zdrojov financovania

- (1) Obec môže použiť návratné zdroje financovania len na úhradu kapitálových výdavkov obce.
- (2) Pravidlá používania návratných zdrojov financovania upravujú ustanovenia osobitného predpisu.³⁸
- (3) Hlavný kontrolór obce sleduje počas rozpočtového roka stav a vývoj dlhu obce a postupuje v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu.³⁹

³⁷ § 10 odsek 8 a § 12 odsek 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

³⁸ najmä §17 odseky 2 – 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

³⁹ §17 odsek 15 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



Článok 23

Pravidlá pre hospodárenie a nakladanie s vybranými finančnými prostriedkami obce

- (1) Obec stanovuje, že materská škola ako organizačný útvar obecného úradu obce bez právnej subjektivity hospodári v súlade s rozpočtom obce a v súlade s ustanoveniami nariadenia obce.⁴⁰
- (2) Výnosy a náklady na podnikateľskú činnosť obce sa nerozpočtujú a sledujú sa na samostatnom mimorozpočtovom účte. Náklady na podnikateľskú činnosť obce musia byť kryté výnosmi z podnikateľskej činnosti obce. Pravidlá sledovania a používania hospodárskeho výsledku z podnikateľskej činnosti obce upravujú ustanovenia osobitného predpisu.⁴¹
- (3) Obec môže združovať prostriedky. Združovanie prostriedkov schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Združené prostriedky sa vedú na samostatnom účte.⁴²
- (4) Obec môže poskytovať dotácie subjektom,⁴³ ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce. Podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce a rozsah kompetencií orgánov obce pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obce upravuje obec ustanoveniami nariadenia obce.
- (5) Obec môže poskytovať aj dotácie z rozpočtu obce na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme, alebo v prospech rozvoja územia obce aj právnickým osobám, ktoré sú v jej zriaďovateľskej pôsobnosti.
- (6) Obec môže poskytovať dotácie aj inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec (napríklad v Centre voľného času), alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.⁴⁴

Článok 24

Pravidlá pre hospodárenie a nakladanie s finančnými prostriedkami obce na pohostenie, dary, na reprezentačné a propagačné účely obce

- (1) Obec môže uhrádzať z rozpočtu obce v nevyhnutnom rozsahu aj výdavky na pohostenie, na nákup darov, na reprezentačné a propagačné účely so zreteľom dodržiavania zásady hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti ich použitia.

⁴⁰ §6 odsek 12 písmeno c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁴¹ §18 odsek 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

⁴² §18 odsek 3 a nasledujúce zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

⁴³ §7 odsek 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

⁴⁴ §7 odsek 2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy



- (2) Výdavky na pohostenie, nákup darov, na reprezentačné a propagačné účely je možné z rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok použiť len vo výške stanovenej v rozpočte obce na príslušný kalendárny rok určenej na tieto účely.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce schvaľuje z celkovej výšky rozpočtovaných výdavkov na pohostenie, nákup darov, na reprezentačné a propagačné účely:
 - a) výdavky na jednorazové pohostenie vo výške viac ako 500 €,
 - b) výdavky na nákup daru vo výške viac ako 1 000 €,
 - c) výdavky na reprezentačné účely pre jednu akciu vo výške viac ako 500 €,
 - d) výdavky na propagačné účely vo výške viac ako 300 € pre jeden účel.
- (4) O použití výdavkov z celkovej výšky rozpočtovaných výdavkov na pohostenie, nákup darov, na reprezentačné a propagačné účely nepresahujúcich jednorazovú sumu, ktorá je v kompetencii obecného zastupiteľstva obce rozhoduje starosta obce.
- (5) Výdavky na pohostenie môžu byť použité najmä na:
 - a) pohostenie oficiálnych hostí obce,
 - b) občerstvenie účastníkov porád a iných pracovných stretnutí, organizovaných z podnetu obce,
 - c) občerstvenie poslancov počas zasadnutí Obecného zastupiteľstva obce.
- (6) Dar môže byť poskytnutý:
 - a) osobám, ktoré získali ocenenie obce, alebo ocenenie starostu obce, ak je dar súčasťou ceny podľa ustanovení všeobecne záväzného nariadenia obce,
 - b) osobám reprezentujúcim obec na významných športových, kultúrnych a spoločenských podujatiach,
 - c) osobám pri príležitosti dosiahnutia ich významného životného jubilea,
 - d) zamestnancom obce pri odchode do dôchodku.
- (7) O poskytnutí daru rozhoduje starosta obce.
- (8) Výdavky na reprezentačné účely môžu byť použité najmä na úhradu pobytu oficiálnych hostí obce.
- (9) Výdavky na propagačné účely môžu byť použité na propagáciu a reklamu, ktorá bezprostredne súvisí s činnosťou obce, najmä na:
 - a) na novoročné pozdravy,
 - b) vizitky,
 - c) drobné predmety s potlačou symbolov obce.
- (10) Pre účely týchto Zásad je treba považovať:
 - a) oficiálna návšteva je domáca, alebo zahraničná delegácia, ktorá prerokúva hospodárske otázky obce,



- b) občerstvenie je káva, čaj a iné nealkoholické nápoje, prípadne aj alkoholické nápoje a jedlo podľa povahy a dĺžky trvania akcie,
 - c) výdavky spojené s pobytom oficiálnych hostí sú výdavky na ich uvítanie, ubytovanie, stravovanie, dopravu, tlmočenie, vstupné na kultúrny program.
- (1) Nakladanie s peňažnými prostriedkami obce uloženými v bankových inštitúciách, ako jedným z majetkových práv obce je v plnej kompetencii starostu obce bez obmedzenia výšky dispozície s týmto majetkovým právom.

ČASŤ ÔSMA SPOLOČNÉ USTANOVENIA

Článok 25

- (1) Starosta obce oboznámi všetkých zamestnancov obce s týmito Zásadami hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce najneskôr v deň ich účinnosti, u nových zamestnancov najneskôr v deň ich nástupu do zamestnania.
- (2) Starosta obce zabezpečí, aby so Zásadami hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce boli oboznámení aj všetci zamestnanci právnických osôb zriadených obcou.
- (3) Starosta obce priebežne oboznámi zamestnancov obce so zmenami Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce a vedie o tom písomnú evidenciu.
- (4) Starosta obce vykonáva kontrolu dodržiavania ustanovení týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce a vyžaduje ich dôsledné plnenie. Kontrolu dodržiavania ustanovení týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce vykonáva aj hlavný kontrolór obce.
- (5) Starosta obce môže ustanovenia týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce upresňovať a konkretizovať vo svojich príkazoch, pokynoch aj v ustanoveniach vnútorných predpisov.
- (6) Porušenie ustanovení týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce je treba považovať za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny.
- (7) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce sú k dispozícii všetkým zamestnancom obce v elektronickej forme na elektronickom úložisku obce a v tlačenej forme u starostu obce.
- (8) Pokiaľ nie sú ustanoveniami týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce podrobnejšie upravené podmienky a postupy vzťahujúce sa na



pravidlá rozpočtovania, zodpovedné subjekty postupujú v súlade s ustanoveniami príslušných osobitných predpisov.

ČASŤ DEVIATA PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 26 Prechodné ustanovenia

Rozpočtové procesy a postupy súvisiace s rozpočtom obce a začaté v súlade s ustanoveniami vnútorného predpisu účinného pred nadobudnutím účinnosti týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce (predchádzajúci vnútorný predpis) budú dokončené v súlade s ustanoveniami predchádzajúceho vnútorného predpisu za súčasného splnenia podmienky súladu s aktuálnou legislatívou, s výnimkou, ak je účelné a technicky, organizačne, administratívne, účtovne a personálne možné v nich pokračovať už v súlade s týmito Zásadami hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce, alebo ak o tom rozhodne starosta obce.

Článok 27 Záverčné ustanovenia

- (1) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce sú základnou normou obce o pravidlách rozpočtového procesu obce a rozpočtového hospodárenia obce a sú záväzné pre všetkých zamestnancov obce a ďalšie osoby v súlade s ustanoveniami týchto Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce.
- (2) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce vypracúva starosta obce a určuje obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných poslancov obecného zastupiteľstva obce. Zmeny, dodatky aj zrušenie ustanovení Zásad hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce určuje obecné zastupiteľstvo obce prijatím uznesenia obecného zastupiteľstva obce nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce.
- (3) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce určilo Obecné zastupiteľstvo obce Moravany dňa 7. 5. 2020 prijatím uznesenia č. 9/2020.
- (4) Zásady hospodárenia a nakladania s finančnými prostriedkami obce Moravany nadobúdajú účinnosť dňa 7. 5. 2020.

Mgr. Vladimír Čeklovský
starosta obce